



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง

ที่ นศ ๗๖๙๐๑ /

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) และสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง ได้รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อปรับปรุงข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด ขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรแจ้งเวียนรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ทุกส่วนราชการทราบเพื่อถือปฏิบัติ และเห็นควรแจ้งประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง ต่อไป

(นายรัชชานนท์ ชนะศรี)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง

ปลัด อบต.ท่ายาง / ๑๐๑ หมู่ ๑๐-๑๕
ต.ท่ายาง ๗๕๓๐๑

ว่าที่ร้อยโท

(พรศักดิ์ ดำแดง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง

นายก อบต.ท่ายาง

(นายสุเมธ หล่ย์จิว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายาง
อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายาง

รายงานผลดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง ได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีผลการดำเนินการ ดังนี้

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ ๒.กำกับเจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการตามขั้นตอน และกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ๓.ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย สุจริตโปร่งใส งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๔.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ ซึ่งเป็นช่องทางการร้องเรียนเรื่องดังกล่าวโดยเฉพาะ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น แอปพลิเคชันประชุมหมู่บ้าน,ติดประกาศ, Line,Facebook	๑.จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ และถือปฏิบัติทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.thayang.go.th หัวข้อคู่มือสำหรับประชาชน และหัวข้อคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. กำกับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการตามขั้นตอนและกรอบ ระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัดในการประชุมประจำเดือน เมื่อ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๓. ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์นโยบาย สุจริตโปร่งใส งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน www.thayang.go.th รวมทั้งถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติตามนโยบาย (No Gift Police) เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ ๔.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ โดยการแจ้งที่ประชุมหมู่บ้าน	๑.ประชาชนในพื้นที่ ที่ติดต่อรับ บริการจากองค์การบริหารส่วน ตำบลท่ายาง รับรู้ขั้นตอน ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละ ขั้นตอน รวมทั้งเอกสารหรือ หลักฐานที่ใช้ในการติดต่อขอรับ บริการและผู้รับผิดชอบในแต่ละ เรื่องที่ขอรับบริการ ๒.ประชาชนได้รู้ถึงขั้นตอนและ แนวทางในการร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ และได้มี ส่วนร่วมในการตรวจสอบการ ทำงานของเจ้าหน้าที่ ๓. ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (ต่อ)	๕.ช่องทางการประเมินความพึงพอใจ บนหน้า เว็บไซต์ www.thayang.go.th ๖.ช่องทางการประเมินความพึงพอใจ โดย Scan QR Code ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ท่ายาง ๗.พัฒนาระบบ E-Service ๘.จัดตั้งศูนย์บริการร่วม (One Stop Service (OSS)) ๙.นำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพการปฏิบัติงานให้บริการ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรและ ประชาชนทราบ	๕.จัดทำช่องทางการประเมินความพึงพอใจ บนหน้าเว็บไซต์ของ หน่วยงาน www.thayang.go.th ให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการขององค์การ บริหารส่วนตำบลท่ายาง ๖.ช่องทางการประเมินความพึงพอใจ โดย Scan QR Code ณ ที่ทำ การองค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง ๗. จัดทำคู่มือการใช้งานระบบยื่นคำร้องออนไลน์ ระบบ E-Service เผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.thayang.go.th รวมทั้งถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติตามนโยบาย (No Gift Police) เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ ๗.จัดตั้งศูนย์บริการร่วม (One Stop Service (OSS)) ณ ที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง	๔.ประชาชนสามารถแสดง ความคิดเห็นต่อการให้บริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ท่ายางผ่านทางเว็บไซต์ www.thayang.go.th หรือ QR Code ณ ที่ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบลท่ายาง ๕.ประชาชนสามารถใช้บริการ ออนไลน์ ระบบ E-Service ที่เผยแพร่บน เว็บไซต์ www.thayang.go.th

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
๒.การให้บริการและระบบ E-Service	๑.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหรือโครงการ ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์,ไลน์,Facebook หรือผู้นำชุมชน ๒.เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบทางเว็บไซต์ www.thayang.go.th ๓.จัดทำ Messenger Live Chat ทาง www.thayang.go.th และมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยคำอธิบายให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ๔.จัดตั้งศูนย์บริการร่วม (One Stop Service (OSS))	๑.จัดตั้งศูนย์บริการร่วม (One Stop Service (OSS)) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง ๒.เปิดให้บริการผ่านระบบ E-Service ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานหลัก www.thayang.go.th ๓.มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ตามคำสั่ง อบต.ท่ายาง ที่ ๑๒๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗	๑.ประชาชนในพื้นที่ได้แสดงความคิดเห็น หรือมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหรือโครงการทำให้สามารถแก้ไขปัญหาได้ตรงกับความต้องการ และประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง ๒. ประชาสัมพันธ์ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในหน่วยงาน ทางเว็บไซต์หลัก www.thayang.go.th หัวข้อ กิจกรรมเด่น

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
๓. ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ บน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.thayang.go.th ๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อ ซักถามผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยคำอธิบายให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ๓. เข้าร่วมประชุมหมู่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้ประชาชนได้รับทราบ	๑. เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ บนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน www.thayang.go.th ๒. จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง มอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามผ่านช่องทางการติดต่อ- สอบถามข้อมูล ตรวจสอบการแจ้งเรื่องต่าง ๆ จากประชาชนที่แจ้ง ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง ที่ ๑๒๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมหมู่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้ประชาชนทราบ หมู่ที่ ๑ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๗ หมู่ที่ ๒ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ หมู่ที่ ๓ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗ หมู่ที่ ๔ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗	ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ จาก เจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ได้รับ ฟังปัญหาความต้องการจาก ประชาชนโดยตรง

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	เน้นย้ำมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้ยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.thayang.go.th หัวข้อคู่มือปฏิบัติงาน, หัวข้อมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ, และหัวข้อมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	เน้นย้ำมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้ยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.thayang.go.th หัวข้อคู่มือปฏิบัติงาน, หัวข้อมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ, และหัวข้อมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	การยึดทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปอย่างถูกต้องตามขั้นตอน
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ให้มีข้อมูลครบถ้วน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และลงเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.thayang.go.th ๒.เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.thayang.go.th	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนทราบบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.thayang.go.th	ประชาชนรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งการดำเนินงานต่าง ๆ ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.thayang.go.th

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล	๑.จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และเปิดเผยบุคลากรภายในทราบ ๒.จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล เช่น ทะเบียนประวัติ ข้าราชการและพนักงานองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้รับทราบ ๓.เปิดรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรใน หน่วยงานเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน	๑.จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ และแจ้งให้พนักงานส่วนตำบลทราบ รวมทั้ง เผยแพร่เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.thayang.go.th หัวข้อ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒.จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น ทะเบียนประวัติข้าราชการและพนักงานองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.thayang.go.th หัวข้อ คู่มือปฏิบัติงาน คู่มือปฏิบัติงาน ทะเบียนประวัติข้าราชการและพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	๑.จัดทำประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของหน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก พร้อมแจ้งให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง ยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ๒.จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทราบ ๓.ปลูกฝังค่านิยม และทัศนคติ สร้างจิตสำนึกให้บุคลากร มุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวม ฝักใฝ่ความถูกต้อง ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเน้นย้ำให้บุคลากร ยึดถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง Do's & Don'ts ๔.เผยแพร่คู่มือการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแจ้งให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้ยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ๕.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ ซึ่งเป็นช่องทางการร้องเรียนเรื่องดังกล่าวโดยเฉพาะ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่นแจ้งในที่ประชุมหมู่บ้าน,ติดประกาศ,Line,Facebook	๑.ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของหน่วยงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก พร้อมแจ้งให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ายาง ยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ๒.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทราบ ๓.จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตในองค์กร ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๒๔- ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อปลูกฝังค่านิยม และทัศนคติสร้างจิตสำนึกให้บุคลากร มุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวม ฝักใฝ่ความถูกต้อง ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต และเน้นย้ำให้บุคลากร ยึดถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง Do's & Don'ts ในการประชุมประจำเดือน เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๔.เผยแพร่คู่มือการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.thayang.go.th หัวข้อแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๕.มอบหมายเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.thayang.go.th ให้ประชุมชนทราบ ในที่ประชุมหมู่บ้าน	๑.ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ๒.ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน